

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА  
И КОНТРОЛЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от «12» 09 2016 года

№ 5

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ КОМИТЕТА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА И КОНТРОЛЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 19 МАРТА 2015 ГОДА N 14  
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМИТЕТОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО  
НАДЗОРА И КОНТРОЛЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ»**

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» **приказываю:**

Внести в Административный регламент предоставления комитетом государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденный приказом комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области от 19 марта 2015 года N 14, изменения согласно приложению к настоящему приказу.

Первый заместитель  
председателя комитета  
государственного жилищного надзора  
и контроля Ленинградской области



К.Г.Салмин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу комитета государственного  
жилищного надзора и контроля  
Ленинградской области

от « 12 » 09.2016 N 5

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМИТЕТОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА И КОНТРОЛЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПРИКАЗОМ  
КОМИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА  
И КОНТРОЛЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОТ 19 МАРТА 2015 ГОДА № 14**

1. Подраздел 2.15. «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к местам ознакомления с соответствующими информационными материалами» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к местам ознакомления с соответствующими информационными материалами

2.15.1. Предоставление государственной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях Комитета.

2.15.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно.

2.15.3. Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых этажах здания, с предоставлением доступа в помещение инвалидам.

2.15.4. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются информационными табличками, содержащими информацию о режиме его работы.

2.15.5. Помещения оборудованы пандусами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, санитарно-техническими комнатами, доступными для инвалидов.

2.15.6. При необходимости инвалиду предоставляется помощник из числа сотрудников Комитета для преодоления барьеров, возникающих при

предоставлении государственной услуги наравне с другими гражданами.

2.15.7. Вход в помещение и места ожидания оборудованы кнопками, а также содержат информацию о контактных номерах телефонов для вызова сотрудника, ответственного за сопровождение инвалида.

2.15.8. Наличие визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственных услуг, знаков, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля.

2.15.9. Оборудование мест повышенного удобства с дополнительным местом для собаки – поводыря и устройств для передвижения инвалида (костылей, ходунков).

2.15.10. Характеристики помещений приема и выдачи документов в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

2.15.11. Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.15.12. Места ожидания (информирования) оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями, и столами (стойками) для оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения государственной услуги, канцелярскими принадлежностями, а также информационными стендами, содержащими актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственной услуги, и информацию о часах приема заявителей.

2.15.13. Места для проведения личного приема заявителей оборудуются столами, стульями, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.»

2. Подраздел 2.16. «Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги

2.16.1. Равные права и возможности при получении государственной услуги для заявителей.

2.16.2. Транспортная доступность к месту предоставления государственной услуги.

2.16.3. Режим работы Комитета, обеспечивающий возможность подачи заявителем запроса о предоставлении государственной услуги в течение рабочего времени.

2.16.4. Возможность получения полной и достоверной информации о государственной услуге непосредственно в Комитете, по телефону, на официальном сайте Комитета в сети «Интернет», посредством портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области.

2.16.5. Обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении государственной услуги посредством портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области.

2.16.6. Обеспечение для заявителя возможности получения информации о ходе и результате предоставления государственной услуги с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области.

2.16.7. Наличие на территории, прилегающей к зданию, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.16.8. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

2.16.9. Получение для инвалидов в доступной форме информации по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения государственной услуги документов, о совершении им других необходимых для получения государственной услуги действий, сведений о ходе предоставления государственной услуги.

2.16.10. Наличие возможности получения инвалидами помощи (при необходимости) от работников организаций для преодоления барьеров, мешающих получению услуг наравне с другими лицами.

2.16.11. Соблюдение установленного срока предоставления государственной услуги.

2.16.12. Соблюдение требований стандарта предоставления государственной услуги;

2.16.13. Соблюдение времени ожидания в очереди при подаче запроса и получении результата.

2.16.14. Отсутствие жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Комитета, поданных в установленном порядке.».